



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

**SESP - EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº001/2018**

O **Secretário de Estado da Segurança Pública e Defesa Social - SESP**, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 98, incisos II e IV, da Constituição Estadual, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado para contrato administrativo de prestação de serviços em caráter temporário para cargos de nível superior, visando atender necessidades emergenciais no desempenho de serviços de engenharia civil e engenharia elétrica, com base na Lei Complementar nº 809/2015, de 23 de setembro de 2015, publicada no Diário Oficial do Estado em 24/09/2015, republicada no Diário Oficial de 25/09/2015, e de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

**1 DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS**

- 1.1 O presente processo de seleção destina-se à contratação de Engenheiro Civil e Engenheiro Eletricista pelo prazo de 36 (trinta e seis) meses em regime de designação temporária, bem como formação de cadastro de reserva, para atendimento às necessidades de excepcional interesse público da Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social.
- 1.2 A SESP dará ampla divulgação às etapas de chamada e contratação do Processo Seletivo Simplificado através de publicações no site **www.selecao.es.gov.br** e no **Diário Oficial do Estado**.
- 1.3 Será designada pelo Secretário de Estado da Segurança Pública e Defesa Social, em ato próprio, uma Comissão do Processo Seletivo Simplificado, encarregada de examinar as proposições técnicas e realizar o processo seletivo.

**2 DOS CARGOS, PRÉ-REQUISITOS, VAGAS E REMUNERAÇÃO**

Cargo - Especialidade	Pré-requisitos	Quantidade de Vagas	Remuneração
<b>Cargo 1 - Engenheiro Eletricista com experiência em projetos elétricos, lógica, telefonia, cabeamento estruturado, CFTV e SPDA.</b>	- Curso superior completo de Engenharia Elétrica; - Registro no Conselho de Classe com comprovante de regularidade; - Experiência profissional na elaboração de projetos elétricos, lógica, telefonia, cabeamento estruturado, SPDA e CFTV, TODOS comprovados com a apresentação de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART registrada no CREA.	1 + Cadastro de Reserva	R\$ 4.232,00 (subsídio) + R\$ 220,00 (auxílio alimentação)
<b>Cargo 2 - Engenheiro Civil com experiência em projetos hidrossanitários e projetos de prevenção e combate a incêndio.</b>	- Curso superior completo de Engenharia Civil; - Registro no Conselho de Classe com comprovante de regularidade; - Experiência profissional na elaboração de projetos hidrossanitários e projetos de prevenção e combate a incêndio, TODOS comprovados com a apresentação de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART registrada no CREA.	1 + Cadastro de Reserva	R\$ 4.232,00 (subsídio) + R\$ 220,00 (auxílio alimentação)



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

<b>Cargo 3 - Engenheiro Civil com experiência na elaboração de planilhas orçamentárias.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Curso superior completo de Engenharia Civil;</li><li>- Registro no Conselho de Classe com comprovante de regularidade;</li><li>- Experiência profissional na elaboração de planilhas orçamentárias comprovada com a apresentação de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART registrada no CREA.</li></ul>	1 + Cadastro de Reserva	R\$ 4.232,00 (subsídio) + R\$ 220,00 (auxílio alimentação)
---	--	-------------------------------	---

### 3 ATRIBUIÇÕES

#### 3.1 Cargo 1 - Engenheiro Eletricista com experiência em projetos elétricos, projetos de lógica, telefonia, cabeamento estruturado, CFTV e SPDA.

Gerenciar, fiscalizar e supervisionar a execução dos projetos, serviços, contratos e obras executadas pela SESP; Executar e/ou participar de levantamentos, da elaboração e/ou análise de Termos de Referências, projetos, especificações técnicas, caderno de detalhes, memorial descritivo e estudos de viabilidade técnica; Analisar e emitir relatórios, laudos e pareceres técnicos no âmbito da sua área de atuação; Elaborar e/ou analisar projetos básicos e/ou executivos; Realizar medições de obras e serviços; Elaborar especificações técnicas de obras, materiais e serviços e respectivas planilhas de quantidades e preços; Analisar e compatibilizar os diversos projetos; Elaborar, analisar e revisar o quantitativo e o orçamento de custos para execução de projetos, obras e serviços; Realizar vistorias técnicas em edifícios públicos; Elaborar estudo de viabilidade técnico-econômica; Prestar assistência, assessoria e consultoria técnica; Realizar vistorias e perícias no âmbito da sua área de atuação; Elaborar e analisar projetos de iluminação e instalações elétricas (alta, média e baixa tensão) de edificações, lógica, telefonia, cabeamento estruturado, SPDA e CFTV; Realizar estudos técnicos pertinentes à sua área de atuação; outras atividades correlatas.

#### 3.2 Cargo 2 - Engenheiro Civil com experiência em desenvolvimento de projetos hidrossanitários e projetos de prevenção e combate a incêndio.

Gerenciar, fiscalizar e supervisionar a execução dos projetos, serviços, contratos e obras executadas pela SESP; Executar e/ou participar de levantamentos, da elaboração e/ou análise de Termos de Referências, projetos, especificações técnicas, caderno de detalhes, memorial descritivo e estudos de viabilidade técnica; Analisar e emitir relatórios e pareceres técnicos no âmbito da sua área de atuação; Elaborar e/ou analisar projetos básicos e/ou executivos; Realizar medições de obras e serviços; Elaborar especificações técnicas de obras, materiais e serviços e respectivas planilhas de quantidades e preços; Analisar e compatibilizar os diversos projetos; Elaborar, analisar e revisar o quantitativo e o orçamento de custos para execução de projetos, obras e serviços; Realizar vistorias técnicas em edifícios públicos; Elaborar estudo de viabilidade técnico-econômica; Prestar assistência, assessoria e consultoria técnica; Realizar vistorias e perícias no âmbito da sua área de atuação; Elaborar projetos Hidrossanitários (água fria, água quente, esgoto, Pequenas Estações de tratamento) para Instituições Públicas, drenagem, bombeamento, reservatórios e projeto de prevenção e combate a incêndios; Realizar estudos técnicos pertinentes à sua área de atuação; outras atividades correlatas.

#### 3.3 Cargo 3 - Engenheiro Civil com experiência em elaboração de planilhas orçamentárias.

Gerenciar, fiscalizar e supervisionar a execução dos projetos, serviços, contratos e obras executadas pela SESP; Executar e/ou participar de levantamentos, da elaboração e/ou análise de Termos de Referências, projetos, especificações técnicas e estudos de viabilidade técnica; Analisar e emitir relatórios e pareceres técnicos no âmbito da sua área de atuação; Elaborar e/ou analisar projetos básicos e/ou executivos; Realizar medições de obras e serviços; Elaborar especificações técnicas de obras, materiais e serviços e respectivas planilhas de quantidades e preços; Analisar e compatibilizar os diversos projetos; Elaborar estudo de viabilidade técnico-



## **GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

### **Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

econômica; Prestar assistência, assessoria e consultoria técnica; Realizar vistorias e perícias no âmbito da sua área de atuação; Elaborar, analisar e revisar o quantitativo e o orçamento de custos para execução de projetos, obras e serviços; Realizar vistorias técnicas em edifícios públicos; Elaborar planilhas orçamentárias, memorial de cálculo, composição de custos, cronograma e levantamento de quantitativos dos projetos arquitetônicos; Realizar estudos técnicos pertinentes à sua área de atuação; outras atividades correlatas.

#### **4 CARGA HORÁRIA DE TRABALHO**

4.1 40 horas semanais para todos os cargos.

#### **5 LOCAL DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**

5.1 Sede da Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social – SESP, atualmente situada na Avenida Marechal Mascarenhas de Moraes, nº 2355, Bento Ferreira, Vitória/ES, com deslocamentos eventuais para todo o Estado do Espírito Santo.

#### **6 DAS INSCRIÇÕES**

6.1 Antes de efetuar a inscrição o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

6.2 **As inscrições serão realizadas no período das 10 horas do dia 06/02/2018 às 23h59min do dia 16/02/2018**, observado o fuso-horário de Brasília/DF.

6.2.1. O candidato deverá fazer sua inscrição **exclusivamente** por meio da página eletrônica **www.selecao.es.gov.br**, informando todos os dados ali solicitados.

6.2.2. O ato de inscrição é único, devendo o candidato informar na ocasião seus dados pessoais, como nome completo, data de nascimento (dia, mês e ano), CPF, carteira de identidade, endereço residencial completo, telefone, e-mail, grau de escolaridade, bem como sua qualificação profissional (títulos) e experiência profissional, passíveis de comprovação.

6.2.3. Após preenchimento dos dados, ao pressionar a tecla confirmar, o sistema emitirá o formulário de inscrição com o número de protocolo, não sendo permitido nenhum tipo de alteração.

6.3 Não serão aceitas inscrições parciais, incompletas, extemporâneas ou com erro de preenchimento/digitação. Nestes casos o candidato estará AUTOMATICAMENTE ELIMINADO do Processo Seletivo Simplificado.

6.4 Será permitida apenas uma inscrição por candidato.

6.5 A inscrição implica o conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento, sob nenhuma hipótese.

6.6 São condições da inscrição:

6.7.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado;

6.7.2. Ter, na data de assinatura do contrato, a idade mínima de 18 (dezoito) anos;

6.7.3. Possuir escolaridade e requisitos mínimos exigidos para a contratação, conforme disposto no Item 2;

6.7.4. Não possuir registros criminais da Polícia Civil, Justiça Federal, da Justiça Estadual, da Justiça Eleitoral e, quando for o caso, da Justiça Militar Estadual (artigo 125, § 3.º, da CF), da cidade/município e/ou da jurisdição;

6.7.5. Não ter contrato de trabalho rescindido por Processo Administrativo Disciplinar e/ou Conveniência Administrativa na SESP;



## **GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

### **Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

- 
- 6.7.6. Não ter sido demitido do serviço público federal, estadual ou municipal com impedimento em exercer a função pública;
- 6.7.7. Não enquadrar-se na vedação de acúmulo de cargos (incisos XVI, XVII e § 10 do art. 37 da Constituição Federal e do Decreto Estadual 2.724-R, de 06 de abril de 2011);
- 6.7.8. Estar em dia com as obrigações eleitorais, e no caso de candidato do sexo masculino com as obrigações militares;
- 6.7.9. De acordo com a Emenda Constitucional nº 59, de 18 de novembro de 2008, o profissional contratado em designação temporária não poderá atuar sob direção imediata de cônjuge, companheira(o) ou de parentes de até terceiro grau civil.
- 6.7 As informações prestadas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a SESP do direito de excluir do presente processo seletivo qualquer candidato, desde que constatada falsidade em qualquer declaração e/ou documentos apresentados, sendo cancelados ou anulados todos os atos decorrentes, respondendo ainda seu autor na forma da lei.
- 6.8 A SESP não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo preenchimento incorreto dos dados de inscrição, nem pela inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação ou congestionamento de linhas de comunicação que impossibilitem a transferência dos dados ou a impressão da ficha de inscrição.

## **7 DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO**

### **7.1 PRIMEIRA FASE: INSCRIÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

- 7.1.1. As inscrições serão realizadas exclusivamente pela página eletrônica **[www.selecao.es.gov.br](http://www.selecao.es.gov.br)**, da forma prevista no item 6 do Edital;
- 7.1.2. No ato de inscrição o candidato deverá informar a qualificação profissional (títulos) e experiência profissional que possui, que serão valorados de acordo com os critérios estabelecidos para cada cargo no Anexo I do Edital;
- 7.1.3. Após o encerramento do período de inscrições, a Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social divulgará no site [www.selecao.es.gov.br](http://www.selecao.es.gov.br) a relação dos candidatos que obtiveram pontuação, segundo a ordem crescente de classificação, bem como por meio de nota simples no Diário Oficial do Estado;

### **7.2 SEGUNDA FASE: CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DOS PRÉ-REQUISITOS DO CARGO E DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL (TÍTULOS) E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- 7.2.1. Será realizada, de acordo com a conveniência da Administração Pública, a convocação dos candidatos classificados para a apresentação da documentação comprobatória (em cópia autenticada ou cópia simples com apresentação do original) dos pré-requisitos de cada cargo, bem como das informações prestadas na Primeira Fase referentes à qualificação profissional (títulos) e experiência profissional;
- 7.2.2. A apresentação inadequada dos documentos descritos neste Edital e/ou a não comprovação dos pré-requisitos, experiência profissional e qualificação profissional (títulos), incorrerão na imediata **ELIMINAÇÃO DO CANDIDATO** do Processo Seletivo;
- 7.2.3. Em caso de impossibilidade de comparecimento do candidato nesta etapa é facultado ao mesmo nomear procurador, com firma devidamente reconhecida em cartório, para apresentação de toda documentação comprobatória, respeitando a data de convocação para esta apresentação;
- 7.2.4. Não será permitido o comparecimento do candidato ou de seu procurador fora do prazo de convocação, nem o envio da documentação via fax, correspondências ou email.

### **7.3 TERCEIRA FASE: DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**



## **GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

### **Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

7.3.1. O candidato aprovado e classificado dentro do número de vagas previstas no presente edital será convocado para a formalização do Contrato de Prestação de Serviço em caráter temporário junto à Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social, ocasião em que será exigida a apresentação de **CÓPIAS AUTENTICADAS OU SIMPLES NA PRESENÇA DE DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL** para a conferência dos documentos previstos no item 11.5.

7.3.2. Na hipótese da não apresentação de qualquer documentação prevista no item 11.5 deste Edital para fins de formalização do contrato, o candidato classificado será automaticamente **ELIMINADO** do Processo Seletivo.

## **8 DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL (TÍTULOS) E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

8.1 Os Critérios para pontuação na Primeira Fase do Processo Seletivo Simplificado estão estabelecidos no Anexo I deste Edital.

8.2 Para comprovação da experiência profissional a partir do exercício de atividade em instituição pública é necessário apresentar:

- a) Documento expedido pelo Poder Público Federal, Estadual ou Municipal, conforme o âmbito da prestação da atividade, em papel timbrado, emitida pelo setor de Recursos Humanos da instituição, que informe o período, (início e fim, ou até a data da expedição da declaração) atividades desempenhadas e cargo ocupado;
- b) No caso de exercício de atividade por meio de contrato por designação temporária, apresentar o contrato de prestação de serviço, acompanhado de Declaração emitida pelo setor de Recursos Humanos da instituição com o tempo de trabalho exercido.

8.3 Para comprovação da experiência profissional a partir do exercício de atividade em empresa/instituição privada é necessário apresentar:

- a) Cópia da carteira de trabalho e previdência social (CTPS) contendo as seguintes páginas: identificação do trabalhador, registro do empregador que informe o período (início e fim do período) e qualquer outra página que auxilie na avaliação, por exemplo, quando há mudança na razão social da empresa. No caso de exercício de atividade por meio de contrato temporário, apresentar o contrato de prestação de serviço.
- b) Declaração devidamente assinada pelo responsável, contendo obrigatoriamente o CNPJ da empresa, o nome do cargo ocupado pelo candidato e suas atribuições. No caso de empresa privada prestadora de serviço para órgão público, a declaração deverá conter essa informação.

8.4 Para comprovação da experiência profissional a partir do exercício de atividade na qualidade de dono/sócio de empresa é necessário apresentar:

- a) Contrato social da empresa;
- b) ART registrada no CREA-ES que comprove a responsabilidade técnica compatível com a atividade relacionada à vaga pretendida: elaboração de projetos (instalação elétrica, cabeamento estruturado e SPDA, instalações prediais hidrossanitárias e drenagem) e planilhas orçamentárias, constando obrigatoriamente, além dos dados do profissional, período de realização das atividades com data de início e de fim e atividade técnica.

8.5 Para a comprovação da experiência profissional a partir do exercício de atividade/serviços prestados como autônomo é necessário apresentar:

- a) Contrato de prestação de serviço contemplando, no mínimo, os dados do profissional, da contratada e período inicial e final da prestação do serviço, acompanhado da respectiva ART registrada no CREA-ES que comprove a responsabilidade técnica compatível com a atividade relacionada à vaga pretendida.



## **GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

### **Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

- 
- 8.6 É vedada a contagem acumulativa de tempo de serviço prestado concomitantemente em mais de um cargo, emprego ou função.
- 8.7 Não serão considerados para fins de comprovação de exercício profissional: estágios obrigatórios ou não obrigatórios e serviços voluntários.
- 8.8 Somente será considerada como experiência profissional aquela desenvolvida após a data da conclusão da graduação exigida como pré-requisito.
- 8.9 A comprovação de qualificação profissional (títulos) para fins de pontuação e pré-requisito se dará por meio de:
- a) Cópia do Diploma ou Certidão de conclusão de curso de graduação na versão original com data de colação de grau e cópia do respectivo histórico, compatível com o âmbito de atuação pleiteada;
  - b) Cópia do Certificado de curso de Pós-Graduação, Especialização, com duração mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas ou Certidão de conclusão do curso na versão original e cópia do respectivo histórico;
  - c) Cópia de certificados de cursos extracurriculares citados no Anexo I, contemplando nome, curso, carga horária, período de realização, conteúdo programático e CNPJ da empresa/instituição;
  - d) Registro no Conselho Regional da categoria profissional, comprovando regularidade.
- 8.10 A documentação indicada nos subitens a e b, do item 8.9, deverá ser emitida por instituição reconhecida pelo MEC, e quando expedida no exterior deverá ser revalidada por órgão competente, conforme dispõe o art. 48 §2º e §3º da Lei 9394/98.
- 8.11 Serão computados os itens declarados no momento da inscrição e sua comprovação dar-se-á por meio de apresentação da respectiva documentação na segunda fase do processo seletivo.
- 8.12 Somente serão pontuados os certificados e/ou diplomas e/ou comprovantes **EMITIDOS EM DATA ANTERIOR AO DA CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA** dos pré-requisitos do cargo e da qualificação profissional (títulos) e experiência profissional.
- 8.13 **A nota do candidato será o somatório dos pontos obtidos em relação à sua qualificação profissional (títulos) e experiência profissional.**

## **9 DO DESEMPATE**

- 9.1 Em casos de empate, será dada preferência ao candidato com maior pontuação de experiência profissional na área do cargo a que concorre.
- 9.2 Permanecendo o empate, prevalecerá o candidato mais idoso, considerando-se dia, mês e ano.

## **10 DOS RECURSOS**

- 10.1 Os pedidos de recursos dos resultados deverão ser dirigidos à Comissão do Processo Seletivo no prazo máximo de 5 (cinco) dias a contar da data subsequente da divulgação dos resultados, devendo ser protocolizados na sede da Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social - SESP, localizada na Avenida Marechal Mascarenhas de Moraes, nº 2355, Bento Ferreira, Vitória/ES, CEP 29050-625, no horário de 09h às 17h.





## GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social

- 10.2 Os recursos serão feitos por meio do preenchimento de formulário próprio, que estará disponível no site [www.selecao.es.gov.br](http://www.selecao.es.gov.br) e Protocolo da SESP.
- 10.3 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo, bem como aqueles cujo teor desrespeite a Comissão do Processo Seletivo ou membro da comissão serão sumariamente indeferidos.
- 10.4 O recurso será analisado em até 15 (quinze) dias a contar da data de sua interposição.
- 10.5 Serão aceitos somente os recursos interpostos: pessoalmente ou por representação, por meio de procuração com firma reconhecida em cartório.
- 10.6 Não caberá recurso administrativo nos casos de eliminação por inscrição parcial, incompleta, extemporânea ou com erro de preenchimento/digitação.

## 11 DA CONTRATAÇÃO

- 11.1 A contratação em caráter temporário dar-se-á mediante assinatura de contrato administrativo de prestação de serviços entre a SESP e o profissional contratado, firmado de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 809/2015.
- 11.2 O contrato temporário será firmado **PELO PRAZO DE 36 (TRINTA E SEIS) MESES**, de acordo com o disposto no art. 4, IV, da Lei Complementar nº 809/2015.
- 11.3 A Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social manterá banco de dados contendo a relação dos candidatos selecionados na Primeira Fase pelo prazo de 36 (trinta e seis meses), ficando a critério desta a contratação dos candidatos, conforme conveniência e oportunidade da Administração Pública.
- 11.4 São direitos dos contratados, nos termos da Lei Complementar nº 809/2015:
- I - décimo terceiro salário proporcional ao tempo de serviço;
  - II - gozo de férias nas hipóteses de contratos com prazo superior a 12 (doze) meses;
  - III - indenização e adicional de férias proporcionais ao tempo de serviço prestado;
  - IV - repouso semanal remunerado;
  - V - vale-transporte, na forma da lei.
- 11.5 No ato da contratação o candidato deverá entregar a cópia da documentação listada abaixo, em cópia autenticada ou em cópia simples juntamente com apresentação da documentação original;

a) CPF;
b) Carteira de Identidade original;
c) Comprovante do Extrato de Cadastramento no PIS/PASEP emitidos pelo Banco do Brasil e/ou Caixa Econômica Federal;
d) Carteira de Trabalho da Previdência Social (CTPS);
e) Título de Eleitor com comprovante de votação da última eleição ou certidão de nada consta;
f) Certificado de Reservista ou CDI (Certificado de Dispensa de Incorporação), para os candidatos do sexo masculino;
g) Declaração de que atende ao disposto na Emenda Constitucional nº 59, de 18 de novembro de 2008, e de que não se enquadra na vedação de acúmulo de cargos (incisos XVI, XVII e § 10 do art. 37 da Constituição Federal e do Decreto Estadual 2.724-R, de 06 de abril de 2011);
h) Comprovante de Residência (conta de água, energia elétrica ou telefone) originais, em seu nome;



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

i) Atestado de Antecedentes (expedido pelo Departamento de Identificação da Superintendência de Polícia Técnico Científica);
j) Certidão Negativa de Nada Consta – Cível e Criminal (todas as comarcas- TJES);
k) Certidão Auditoria Militar (TJES);
l) Certidão Negativa de Nada Consta da Justiça Federal;
m) Certidão Negativa Criminal da Justiça Eleitoral;
n) Certidão Negativa da Justiça Militar da União;
o) Atestado de saúde ocupacional, fornecido por médico especializado em Medicina do Trabalho;
p) 01 (uma) foto 3x4, colorida e em fundo branco;
q) Se o registro profissional for do CREA de outro Estado, deverá ter visto do CREA-ES.

11.6 Na hipótese da não apresentação de qualquer documentação prevista para fins de formalização do contrato, o candidato classificado será automaticamente ELIMINADO do Processo Seletivo.

## **12 DA CESSAÇÃO DO CONTRATO TEMPORÁRIO**

12.1 A cessação do contrato administrativo de prestação de serviços, antes do prazo previsto, poderá ocorrer:

- a) A pedido do contratado;
- b) Por conveniência administrativa;
- c) Quando o contratado incorrer em falta disciplinar;
- d) Quando da homologação do concurso público para provimento da carreira/função equivalente;
- e) Quando houver discordância com relação ao art.37, inciso XVI, XVII e § 10 do art. 37 da Constituição Federal e do Decreto Estadual 2.724-R, de 06 de abril de 2011 da CF/88;
- f) Quando houver discordância em relação ao disposto na Emenda Constitucional nº 59, de 18 de novembro de 2008.

12.2 Com base na Lei Complementar nº 809/2015, art. 14, o contrato firmado será rescindido ou extinto, SEM direito a indenização:

- I - pelo término do prazo contratual;
- II - por iniciativa do contratado;
- III - por conveniência da Administração;
- IV - quando o contratado incorrer em falta disciplinar.

12.3 A rescisão do contrato a pedido do contratado deverá ser comunicada com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias ao órgão contratante.

12.4 Caso o titular não inicie as atividades na data estabelecida o contrato será automaticamente rescindido.

## **13 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS**

13.1 Caberá a Comissão do Processo Seletivo Simplificado, instituída pela SESP, em ato próprio, a coordenação geral do processo seletivo de que trata este Edital.

13.2 O processo seletivo terá validade de 36 (trinta e seis) meses.

13.3 Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste Edital.





## **GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

### **Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

- 
- 13.4 A inexatidão, a falsidade de declaração e as irregularidades da documentação, verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da contratação, acarretará a nulidade da inscrição com todas as suas consequências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal.
- 13.5 O não comparecimento do candidato dentro do prazo previsto no Edital e após convocado para a celebração do contrato de prestação de serviço, implicará na sua exclusão do processo seletivo, salvo nos casos de impedimento legal, justificado pelo candidato, que será analisado pela Comissão do Processo Seletivo.
- 13.6 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais atualizações ou retificações, que serão informados em Edital ou por Aviso a ser publicado no Diário Oficial do Estado.
- 13.7 É facultada à Comissão do Processo Seletivo ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase do processo seletivo, promover diligências com vistas a esclarecer ou a completar a instrução do processo.
- 13.8 Os candidatos classificados e não convocados para a avaliação de títulos, permanecerão em banco de dados deste Processo Seletivo a ser utilizado de acordo com o interesse e conveniência da Administração durante a vigência deste Edital.
- 13.9 A aprovação neste processo seletivo simplificado não assegura a sua contratação, mas apenas a expectativa de ser convocado seguindo rigorosa ordem de classificação, conforme a necessidade da Administração, na medida em que se fizer necessária a reposição decorrente da rescisão ou extinção dos contratos em vigor ocorrida durante prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado.
- 13.10 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo designada pelo Secretário de Estado da Segurança Pública e Defesa Social, observados os princípios e normas que regem a Administração Pública.

Vitória/ES, 02 de fevereiro de 2018.

**ANDRÉ DE ALBUQUERQUE GARCIA**

Secretário de Estado da Segurança Pública e Defesa Social



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social**

**ANEXO I**

<b>CARGO 1 - ENGENHEIRO ELETRICISTA</b> <b>DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL (TÍTULOS)</b>		
<b>FORMAÇÃO ACADÊMICA</b>		
<b>Engenheiro Eletricista</b>	<b>Pontuação Unitária</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Pós Graduação Latu Sensu na área de projetos de instalações elétricas com duração mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, em curso reconhecido pelo MEC.	10 pontos	10 pontos
<b>CURSOS</b>		
<b>Engenheiro Eletricista</b>	<b>Pontuação Unitária</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Curso livre extracurricular em AutoCad, com duração mínima de 40 (quarenta) horas.	7 pontos	7 pontos
Curso livre extracurricular em gestão e fiscalização de contratos, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	5 pontos	5 pontos
Curso livre extracurricular para software Lumine ou Qi Builder Elétrico.	4 pontos	4 pontos
Curso livre extracurricular em Microsoft Word, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Excel, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Power Point, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Project, com duração mínima de 30 (trinta) horas.	1 ponto	1 ponto
<b>CARGO 1 - ENGENHEIRO ELETRICISTA</b> <b>DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO RELATIVOS À EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>		
<b>Engenheiro Eletricista</b>	<b>Pontuação Unitária</b>	<b>Pontuação máxima</b>
(1) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>Projeto Elétrico</b> – inclusive subestação, sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com carga (Q) instalada <b><math>Q \leq 75\text{KVA}</math></b> . *	3 pontos	12 pontos
(2) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>Projeto Elétrico</b> – inclusive subestação, sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com carga (Q) instalada <b><math>75\text{KVA} &lt; Q \leq 150 \text{ KVA}</math></b> . *	5 pontos	20 pontos
(3) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>Projeto Elétrico</b> – inclusive subestação, sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com carga (Q) instalada <b><math>Q &gt; 150\text{KVA}</math></b> . *	7 pontos	28 pontos
(4) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>projeto de cabeamento estruturado (e/ou telefonia, e/ou lógica), SPDA e CFTV</b> , sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com área (A) edificada <b><math>A \leq 900\text{m}^2</math></b> . **	2 pontos	8 pontos



## GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social

(5) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>projeto de lógica (e/ou telefonia, e/ou lógica), SPDA e CFTV</b> , sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com área (A) edificada <b>900m<sup>2</sup> &lt; A ≤ 2000m<sup>2</sup></b> . **	4 pontos	16 pontos
(6) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>projeto de lógica (e/ou telefonia, e/ou lógica), SPDA e CFTV</b> , sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com área (A) edificada <b>A &gt; 2000m<sup>2</sup></b> . **	6 pontos	24 pontos
Experiência profissional por tempo de serviço, conforme critérios estabelecidos no item 8 do edital.	5 pontos a cada ano completo de trabalho	35 pontos
<b>*UMA MESMA ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NÃO PODERÁ SER UTILIZADA EM MAIS DE UM ITEM (1, 2 E 3) PARA SOMATÓRIO DE PONTOS.</b> <b>** UMA MESMA ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NÃO PODERÁ SER UTILIZADA EM MAIS DE UM ITEM (4, 5 E 6) PARA SOMATÓRIO DE PONTOS.</b>		

<b>CARGO 2 - ENGENHEIRO CIVIL - HIDROSSANITÁRIO</b> <b>DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL (TÍTULOS)</b>		
<b>FORMAÇÃO ACADÊMICA</b>		
<b>Engenheiro Civil - Hidrossanitário</b>	<b>Pontuação Unitária</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Pós Graduação <i>Latu Sensus</i> na área de instalações Hidrossanitárias, com duração mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, em curso reconhecido pelo MEC.	10 pontos	10 pontos
Pós Graduação <i>Lato Sensus</i> na área de projeto de prevenção e combate a incêndio, com duração mínima de 360 horas, em curso reconhecido pelo MEC.	10 pontos	10 pontos
<b>CURSOS</b>		
<b>Engenheiro Civil - Hidrossanitário</b>	<b>Pontuação Unitária</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Curso livre extracurricular em AutoCad, com duração mínima de 40 (quarenta) horas.	7 pontos	7 pontos
Curso livre extracurricular em gestão e fiscalização de contratos, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	5 pontos	5 pontos
Curso livre extracurricular na área de projeto de combate a incêndio, com duração mínima de 16 (dezesesseis) horas.	5 pontos	5 pontos
Curso livre extracurricular para software Hydros ou Qi Builder Hidrossanitário.	4 pontos	4 pontos
Curso livre extracurricular em Microsoft Word, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Excel, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Power Point, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Project, com duração mínima de 30 (trinta) horas.	1 ponto	1 ponto



## GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social

CARGO 2 - ENGENHEIRO CIVIL - HIDROSSANITÁRIO DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO RELATIVOS À EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL		
Engenheiro Civil - Hidrossanitário	Pontuação Unitária	Pontuação máxima
(1) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>Projeto Hidrossanitário</b> , sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com área (A) edificada $A \leq 1.000m^2$ . *	3 pontos	15 pontos
(2) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>Projeto Hidrossanitário</b> , sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com área (A) edificada $A > 1.000m^2$ . *	5 pontos	25 pontos
(3) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio</b> sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com área (A) edificada $900m^2 \leq A \leq 2.000m^2$ . *	3 pontos	15 pontos
(4) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de <b>Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio</b> sendo aceito como critério de pontuação para esse item projetos para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com área (A) edificada $A > 2.000m^2$ . *	5 pontos	25 pontos
Experiência profissional por tempo de serviço, conforme critérios estabelecidos no item 8 do edital.	5 pontos a cada ano completo de trabalho	35 pontos
*UMA MESMA ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NÃO PODERÁ SER UTILIZADA EM MAIS DE UM ITEM PARA SOMATÓRIO DE PONTOS.		

CARGO 3 - ENGENHEIRO CIVIL - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL (TÍTULOS)		
FORMAÇÃO ACADÊMICA		
Engenheiro Civil - Planilha Orçamentaria	Pontuação Unitária	Pontuação máxima
Pós Graduação Lato Sensu na área de Engenharia de Custos com duração mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, em curso reconhecido pelo MEC.	10 pontos	10 pontos
CURSOS		
Engenheiro Civil - Planilha Orçamentaria	Pontuação Unitária	Pontuação máxima
Curso livre extracurricular em AutoCad, com duração mínima de 40 (quarenta) horas.	7 pontos	7 pontos
Curso livre extracurricular em Microsoft Excel AVANÇADO, com duração mínima de 24 (vinte e quatro) horas.	6 pontos	6 pontos
Curso livre extracurricular em gestão e fiscalização de contratos, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	5 pontos	5 pontos
Curso livre extracurricular em Microsoft Word, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto



## GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social

Curso livre extracurricular em Microsoft Excel BÁSICO, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Power Point, com duração mínima de 20 (vinte) horas.	1 ponto	1 ponto
Curso livre extracurricular em Microsoft Project, com duração mínima de 30 (trinta) horas.	1 ponto	1 ponto
<b>CARGO 3 - ENGENHEIRO CIVIL - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO RELATIVOS À EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>		
<b>Engenheiro Civil - Planilha Orçamentaria</b>	<b>Pontuação Unitária</b>	<b>Pontuação máxima</b>
(1) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de planilha orçamentária, sendo aceito como critério de pontuação para esse item <u>planilhas orçamentárias</u> para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com valor (V) $V \leq \text{R\$ } 150.000,00$ . *	3 pontos	15 pontos
(2) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de planilha orçamentária, sendo aceito como critério de pontuação para esse item <u>planilhas orçamentárias</u> para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com valor (V) $\text{R\$ } 150.000,00 < V \leq \text{R\$ } 1.500.000,00$ . *	5 pontos	25 pontos
(3) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, acompanhada da respectiva Certidão de Acervo Técnico - CAT, registrada no Conselho de Classe - CREA, referente à elaboração de planilha orçamentária, sendo aceito como critério de pontuação para esse item <u>planilhas orçamentárias</u> para edificações de uso comercial, público ou multifamiliar com valor (V) $V > \text{R\$ } 1.500.000,00$ . *	7 pontos	35 pontos
Experiência profissional por tempo de serviço, conforme critérios estabelecidos no item 8 do edital.	5 pontos a cada ano completo de trabalho	35 pontos
<b>*UMA MESMA ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NÃO PODERÁ SER UTILIZADA EM MAIS DE UM ITEM PARA SOMATÓRIO DE PONTOS.</b>		