

**1º CONVOCAÇÃO – 3ª ETAPA – FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**  
**EDITAL ARSP Nº 001/2023 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Edital ARSP Nº 001/2023 publicado em 29 de maio de 2023, para o Processo Seletivo Simplificado para Contratação em Designação Temporária.

**O DIRETOR PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS – ARSP**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos art. 16 e 18 da Lei Complementar nº 827, publicada em 01/07/2016, com alterações pela Lei Complementar nº 954, publicada em 03/09/2022, torna pública a **1ª CONVOCAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**, para contratação de servidores em designação temporária para os cargos de Técnico de Nível Superior – Engenheiro Civil.

Ficam convocados para comparecer na Agência de Regulação de Serviços Públicos – ARSP, no endereço Av. Nossa Senhora dos Navegantes, Nº 955, Ed. Global Tower, Sl. 401, Enseada do Suá, Vitória – ES, CEP: 29.050-914, no período de **24.07 a 28.07.2023**, os candidatos classificados abaixo:

Cargo: Técnico de Nível Superior / Formação: Engenharia Civil		
Classificação	Nome	Inscrição
8 AC	Lucas De Souza Nascimento	2313809
10 AC	Silvio Cordeiro Junior	2311380
04 CN	Armando Alves Dos Anjos	2313748

O Candidato Classificado e convocado para a 3ª Etapa – Formalização do Contrato, que não comparecer no dia e hora marcados, salvo justificativa aceita pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, será reclassificado conforme art. 11.5.a do Edital ARSP Nº 001/2023.

Os Candidatos deverão ligar para telefone 3636-8500 para agendar o horário de apresentação da documentação exigida no Anexo I deste Termo de Convocação.

O Contrato de Designação por Tempo Determinado, com previsão de início imediato, e prazo de 24 (vinte e quatro) meses da sua assinatura.

Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste ato e das demais normas do Processo Seletivo.

Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo da ARSP.

Vitória, ES, 20 de julho de 2023.

**MARCELO CAMPOS ANTUNES**

Diretor Presidente

## ANEXO I

### REQUISITOS E DOCUMENTAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO EDITAL ARSP Nº 001/2023

#### 1.1 São requisitos para contratação:

- a) Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- b) Ter, na data de assinatura do contrato, a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
- c) Possuir requisitos mínimos exigidos para a vaga;
- d) Estar em dia com as obrigações eleitorais e, no caso de candidatos do sexo masculino, com as obrigações militares;
- e) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, comprovada por meio de atestado emitido por médico do trabalho;
- f) Não ter sido demitido do serviço público federal, estadual ou municipal, com impedimento de exercício de cargo público.
- g) Não ter sido demitido ou ter contrato rescindido por falta disciplinar.
- h) Não receber proventos de aposentadoria em cargo público;
- i) Não estar amparado pelo INSS e/ou IPAJM, recebendo auxílio doença;
- j) Não se enquadrar nas vedações contidas no inciso XVI, XVII e § 10 do art. 37 da Constituição Federal de 1988, alteradas pela Emenda Constitucional nº 19/98 e no artigo 1º do Decreto nº 2724-R, de 06/04/2011, publicado no D.O. em 07/04/2011.

1.2 Em acordo à Emenda Constitucional 59, publicada em 19/11/2008, o profissional contratado em designação temporária não poderá atuar sob direção imediata de cônjuge, companheira (o) ou de parentes de até terceiro grau civil.

1.3 Para efeito de formalização do contrato fica definida a apresentação dos documentos listados abaixo, devendo ser apresentado o **original ou cópia legível autenticada em cartório** para conferência dos itens A até C e documentação complementar citada nos itens D até T, sendo:

- a) **Original** da documentação comprobatória das informações declaradas no ato de inscrição, para conferência;
- b) **Original** da Carteira de Identidade (RG), com número, órgão expedidor e data de expedição da mesma, para conferência;
- c) **Original** da Carteira de trabalho profissional onde conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação, local de nascimento e página de contrato do primeiro e último emprego informado para experiência profissional, para conferência. Caso possua carteira digital enviar as telas com as informações solicitadas;
- d) **Comprovante** do PIS/PASEP (se possuir)
- e) Comprovante de residência (conta de água, energia elétrica ou telefone);
- f) **Original** do comprovante de conta bancária do BANESTES (se possuir);
- g) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Corporação, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino;
- h) Certidão de nascimento ou casamento;
- i) Certidão de nascimento ou identidade e CPF dos filhos menores de 18 anos
- j) Atestado de médico do trabalho declarando a aptidão do candidato ao desempenho da função profissional.
- k) Comprovante de Título de Eleitor;

- l) Comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita;
- m) Certidões negativa criminal e de quitação eleitoral da Justiça Eleitoral. (<http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais> e <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral> );
- n) Qualificação Cadastral (acessar o endereço eletrônico [www.esocial.gov.br](http://www.esocial.gov.br) ir no menu “consulta qualificação cadastral” e imprimir o comprovante);
- o) Certidões negativas da Justiça Militar da União e da Justiça Militar Estadual do Espírito Santo, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino. (<http://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa/emitir-certidao-negativa> );
- p) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- q) Certidões negativas da Justiça Federal do Espírito Santo, Cível e Criminal. ([http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/emissao\\_cert.asp](http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/emissao_cert.asp) );
- r) Certidões negativas da Justiça Estadual do Espírito Santo, Cível e Criminal. (<https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPEQUISA.cfm> - escolher a opção 1ª e 2ª instância uma de cada vez );
- s) Atestado de Antecedentes Criminais, emitido pela Secretaria de Segurança Pública do Estado de residência do candidato.

1.4 No momento da formalização do contrato o candidato deverá declarar que:

- a) Não percebe proventos de aposentadoria em cargos públicos.
- b) Não acumula cargos públicos.
- c) Não está amparado pelo INSS e/ou IPAJM, recebendo auxílio doença
- d) Não está respondendo e não sofreu nenhuma penalidade decorrente de sindicância e/ou inquérito administrativo realizado em Entidade de Direito Público Federal, Estadual ou Municipal.

1.5 Declarações emitidas via internet devem ser encaminhadas por e-mail para o endereço [rh@arsp.es.gov.br](mailto:rh@arsp.es.gov.br).

1.6 Na hipótese de não comparecimento para fins de formalização de contrato na data e horário marcado pela ARSP, o candidato será reclassificado no Processo Seletivo Simplificado, para o último lugar da lista de classificação.

## **2 DA HABILITAÇÃO DE CONTA ACESSO CIDADÃO PARA ASSINATURA ELETRÔNICA DO CONTRATO**

2.1 Os candidatos convocados, conforme item 1, deverão acessar o endereço eletrônico [www.acessocidadao.es.gov.br](http://www.acessocidadao.es.gov.br) e habilitar a conta da seguinte forma:

2.1.1 Acesse o Portal Acesso Cidadão ([www.acessocidadao.es.gov.br](http://www.acessocidadao.es.gov.br) );

2.1.2 Faça o login usando o CPF ou e-mail cadastrado e senha;

2.1.3 Clique em entrar;

2.1.4 Clique no Menu com o nome do candidato (na parte superior direita);


2.1.5 Selecione a opção “Verificar conta”;

2.1.6 Escolha qual maneira verificará sua conta: CNH Capixaba, Certificado Digital ou Selfie. Importante: Em caso de ser servidor estadual e a conta não estiver vinculada, não verificar a conta como Servidor Estadual pois

a assinatura do contrato será como Cidadão;

**2.1.7** Clique em “Verificar”;

**2.1.8** E, siga as orientações da maneira escolhida conforme opção do item 3.1.6.

Obs.: a habilitação de conta é confirmada a partir da inclusão do símbolo  ao lado da maneira de verificação de conta selecionada.