



FORMULÁRIO DE RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

Nome do Candidato: _____

Nº de Inscrição: _____

ASSINALE COM UM "X" OS DOCUMENTOS ENCAMINHADOS, VIA E-DOCS, EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CONVOCAÇÃO:

- () Ficha de Inscrição;
- () Currículo;
- () Certificado de Conclusão ou Diploma de curso de nível médio;
- () Experiência Profissional;
- () Experiência de Estágio;
- () Qualificação Profissional;

IDENTIFICAÇÃO DOS COMPROVANTENS DE EXPERIÊNCIA E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Para fim de verificação das informações prestadas no ato da inscrição, os documentos comprobatórios deverão ser identificados e correlacionados com as tabelas abaixo, que deverão ser preenchidas conforme as instruções abaixo.

TABELA – EXPERIÊNCIA E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Experiência Profissional	Empresa/Cargo/Data de entrada/Data de saída
Tempo de atividade profissional na área administrativa	
Experiência de Estágio	Empresa/Cargo/Data de entrada/Data de saída
Tempo de estágio em área compatível com as atribuições do cargo	
Qualificação Profissional	Instituição de Ensino/Curso
A – Certificado de conclusão ou diploma de curso de nível técnico na área administrativa	
B – Certificado de conclusão ou diploma de curso de nível superior	

Obs: Todos os documentos devem estar em formato *.pdf para realização de upload no endereço eletrônico <https://acessocidadao.es.gov.br> no Sistema e-Docs.