



6ª CONVOCAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO

Processo Seletivo Simplificado de Contratação em Designação Temporária
Edital n.º 001/2020 - AGERH.

O DIRETOR PRESIDENTE DA AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - AGERH, no uso de suas atribuições legais, torna pública a **CONVOCAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**, referente ao Processo Seletivo do Edital n.º 001/2020 para a contratação de servidores em designação temporária para o cargo de Agente de Desenvolvimento Ambiental e Recursos Hídricos.

1. DA CONVOCAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO:

1.1. O candidato que tiver seus títulos avaliados e deferidos, conforme quadro abaixo, em conformidade com o item 6 do Edital n.º 001/2020, deverá apresentar documentação original, pessoalmente, pra conferência da área de Ingresso de Servidor, na **Gerência de Administração e Recursos Humanos - GARH**, no dia **03 de novembro de 2021**, no horário das **08h às 17h**, na **sede da AGERH**, situada na **Avenida Jerônimo Monteiro, 1000 – Centro – Vitória/ES – CEP 29.010-004**.

CARGO	NOME	INSCRIÇÃO
Cargo 08: Assistente de Suporte em Desenvolvimento Ambiental e Recursos Hídricos.	Graziele Caetano	1564961

1.1.1 Para efeito de formalização do contrato fica definida a apresentação de cópia legível autenticada em cartório ou do original para conferência dos seguintes documentos:

- CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita Federal;
- Carteira de Identidade (RG), com número, órgão expedidor e data de expedição da mesma;
- Título de Eleitor;
- Certidões negativa criminal e de quitação eleitoral da Justiça Eleitoral (<http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais> e <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- Carteira de trabalho profissional onde conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação, local de nascimento e página de contrato do primeiro emprego;
- PIS/PASEP (se possuir), ou o extrato da Caixa Econômica Federal e/ou do Banco do Brasil, emitido nas Agências Bancárias;
- Qualificação Cadastral (acessar o endereço eletrônico www.esocial.gov.br ir no menu “consulta qualificação cadastral” e imprimir o comprovante);
- Comprovante de residência;
- Comprovante de conta bancária do BANESTES (se possuir);
- Certificado de Reservista ou de Dispensa de Corporação, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino;
- Certidões negativas da Justiça Militar da União e da Justiça Militar Estadual do Espírito Santo, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino (<http://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao->



[negativa/emitir-certidao-negativa](#));

- l) Certidão de nascimento ou casamento;
- m) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- n) Currículo atualizado contendo o e-mail e telefone;
- o) Atestado emitido por médico do trabalho declarando a aptidão do candidato ao desempenho da função profissional;
- p) Certidões negativas da Justiça Federal do Espírito Santo, Cível e Criminal (http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/emissao_cert.asp);
- q) Certidões negativas da Justiça Estadual do Espírito Santo, Cível e Criminal (<https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cfm> - escolher a opção 1ª e 2ª instância uma de cada vez);
- s) Documentação comprobatória das informações declaradas no ato de inscrição, a que se refere o item 6 e Anexo I e II deste Edital;
- t) Ficha de inscrição devidamente preenchida.

Vitória/ES, 25 de outubro 2021.

FÁBIO AHNERT
Diretor Presidente da AGERH