

Secretaria de Estado da Saúde - SESA -

EDITAL Nº 001/ 2021 - SESA FUNDAMENTAL/MÉDIO/ TÉCNICO

ESTABELECE NORMAS PARA O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL EM REGIME DE DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA, COM FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA, PARA O CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E TÉCNICO, COM A FINALIDADE DE ENFRENTAMENTO DA CALAMIDADE DE SAÚDE PÚBLICA E ESTADO DE EMERGÊNCIA DECORRENTES DO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19), COM BASE NO ART.2º, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 809/2015 E LEI COMPLEMENTAR Nº 946/2020.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso da atribuição legal que lhe foi conferida pela Lei nº 3.043/75, Art. 46, alínea "o", faz saber que realizará Processo Seletivo Simplificado, com base no art. 2º, inciso I da Lei Complementar nº 809/2015, publicada no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo em 24/09/2015, destinado a formação de cadastro de reserva, no âmbito da Secretaria de Estado da Saúde (SESA), para contratação emergencial em caráter temporário, com a finalidade de enfrentamento da calamidade de saúde pública e estado de emergência decorrentes do novo Coronavírus (COVID-19), de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

1.1. O presente Edital tem por objetivo à formação de **CADASTRO DE RESERVA (CR)** para contratação emergencial em regime de designação temporária para atender às necessidades de excepcional interesse público da Secretaria de Estado da Saúde (SESA) nas Unidades pertencentes à rede em todo Estado do Espírito Santo, bem como àquelas Unidades que vierem a ser criadas enquanto perdurar o estado de calamidade e emergência de saúde internacional decorrentes do novo Coronavírus (COVID-19).

1.2. Caberá à SESA a Coordenação do Processo Seletivo de que trata este Edital, por meio de Comissão de Processo Seletivo, instituída pela Secretaria de Estado da Saúde - SESA, em Portaria própria.

1.2.1. Nas situações que possibilitem conflitos de interesses, em que houver membro titular da Comissão cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até terceiro grau, esse deverá ser substituído por um dos membros suplentes, em observância às disposições previstas no Código de Ética Profissional dos Servidores Cíveis do Estado do Espírito Santo.

1.3. Fica vedada a inscrição para profissionais considerados do **Grupo**

de Risco para COVID-19, tendo em vista o estado de emergência de saúde pública, as prerrogativas dos Decretos nº 4593/2020, 4599-R/2020, 1212-S/2020, e o disposto na Portaria SESA 050-R/2020 (estabelece orientações a respeito da relação de doenças consideradas de risco) e na Nota Técnica SESA COVID-19 nº 86/2020 (a íntegra da Portaria e Nota Técnica estão disponíveis no site www.selecao.es.com.br).

1.4. A Função, remuneração, jornada de trabalho e os requisitos para exercício da função pública inerentes ao cargo constam no **Anexo I** deste Edital.

1.5. O processo seletivo compreenderá as seguintes etapas:

- 1ª - Inscrição e Classificação;
- 2ª - Comprovação dos Requisitos e Experiência Profissional;
- 3ª - Formalização de Contrato.

1.6. A SESA dará ampla divulgação às etapas através de publicações no site www.selecao.es.gov.br.

1.7. As contratações temporárias serão formalizadas em conformidade com a Lei Complementar nº 809/15.

1.8. Os contratos temporários firmados, de acordo com a necessidade e conveniência da Administração, por meio deste Edital terão prazo determinado de **06 (seis) meses** conforme art. 4º, inciso I da Lei Complementar nº 809/2015.

1.8.1. Da mesma forma, os contratos poderão ser prorrogados caso a pandemia se estenda por mais tempo.

1.8.2 Os contratos temporários firmados poderão ser desfeitos em prazo anterior a 06 (seis) meses, caso a necessidade emergencial decorrente do novo Coronavírus (COVID-19), que justificou a contratação deixe de existir.

2. DAS ETAPAS

2.1.

2.1. O processo seletivo compreenderá as seguintes etapas:

a) 1ª ETAPA - INSCRIÇÃO E CLASSIFICAÇÃO: serão realizadas eletronicamente no site www.selecao.es.gov.br e terão caráter classificatório, de acordo com os pré-requisitos estabelecidos para cada cargo, dispostos no Anexo I deste Edital. Esta etapa será totalmente informatizada.

b) 2ª ETAPA - CLASSIFICATÓRIA E ELIMINATÓRIA - COMPROVAÇÃO DOS REQUISITOS: APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL. As Convocações dos candidatos classificados serão feitas no site www.selecao.es.gov.br e a documentação comprobatória exigida deverá ser enviada, exclusivamente por e-mail para análise das informações prestadas na 1ª ETAPA.

A não comprovação do pré-requisito e experiência profissional ou ainda, o não envio da documentação comprobatória na data estabelecida no ato da convocação, implicará em **ELIMINAÇÃO DO CANDIDATO** do Processo Seletivo.

O endereço de e-mail para envio da documentação comprobatória será informado no ato da convocação para a segunda etapa do Processo Seletivo, no site www.selecao.es.gov.br.

c) 3ª ETAPA - FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO. O candidato poderá ser convocado durante a vigência do Processo Seletivo, para formalização do contrato de prestação de serviço em caráter temporário nos termos do item 5 deste Edital; de acordo com necessidade e conveniência da administração.

O não comparecimento na Unidade em data estabelecida para assinatura de contrato ou ainda, a não apresentação da documentação prevista no item 5.2 deste Edital, necessárias para fins de formalização do contrato **ELIMINARÁ** o candidato classificado do Processo Seletivo.

3. PRIMEIRA ETAPA - DA INSCRIÇÃO

3.1.1. As inscrições para o Processo Seletivo Simplificado serão realizadas exclusivamente pela Internet, no site www.selecao.es.gov.br, a partir de **10:00 horas do dia 04/02/2021, até às 10:00 horas, do dia 18/02/2021**, observado o fuso-horário de Brasília/DF.

3.1.2. As inscrições serão realizadas por Unidade de Trabalho, sendo as vagas preenchidas de acordo com a necessidade e conveniência da Administração.

3.1.3. O candidato terá a possibilidade de alteração, inclusão ou exclusão de informações, somente durante o período de inscrição.

3.1.4. Somente será aceita uma única inscrição por CPF.

3.1.5. Não serão aceitas inscrições condicionais, e-mail, ou outra forma não prevista neste Edital e fora do prazo estabelecido no item 3.1.1.

3.1.6. Ao efetivar a inscrição o candidato aceita as normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

3.1.7. **A ficha de inscrição deverá ser apresentada pelo candidato na 2ª etapa para comprovação das informações declaradas na 1ª etapa.**

3.1.8. O candidato é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas no ato de inscrição, assim como em qualquer fase do processo seletivo, **não sendo permitido qualquer recurso quanto ao seu resultado nessa etapa.**

3.1.8.1. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará em imediata **DESCLASSIFICAÇÃO** do candidato, ou caso tenha sido selecionado, a **EXTINÇÃO** do contrato temporário, sem prejuízo das demais sanções

cabíveis.

3.1.9. A SESA não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo preenchimento incorreto dos dados de inscrição, nem pela inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação ou congestionamento de linhas de comunicação que impossibilitem a transferência dos dados ou a impressão da ficha de inscrição.

3.1.10. DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

3.1.10.1. Os contratos respeitarão o percentual de 10% (dez por cento) para reserva de Pessoa com Deficiência (PcD) na forma estabelecida na Lei Estadual nº 7.050, de 03 de janeiro de 2002, e suas alterações, de acordo com a demanda por cargo e Unidade.

3.1.10.2. Para a comprovação de atendimento à condição de Pessoa com Deficiência (PCD), o candidato inscrito nesta condição deverá apresentar laudo médico original do médico especialista atualizado, de acordo com a deficiência junto ao Serviço de Medicina do Trabalho e Serviço Social da SESA. O Serviço de Medicina do Trabalho da SESA emitirá o Laudo Caracterizador de Deficiência, informando a compatibilidade com as atribuições do cargo, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), bem como à provável causa da deficiência e sua correlação com a previsão do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e suas alterações.

3.1.10.3. Para comprovação da condição, o candidato deverá apresentar laudo médico emitido no máximo 01(um) ano antes da data de sua convocação.

3.1.10.4. A inobservância do disposto nos itens 3.1.10.2 implicará em perda do direito à contratação na condição de Pessoa com Deficiência (PCD).

3.1.10.5. O candidato que se declarar com deficiência também concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos.

3.1.11. DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS NEGRAS OU INDÍGENAS

3.1.11.1. Os contratos respeitarão o percentual de 17% (dezesete por cento) para reserva aos negros na forma estabelecida na Lei Estadual nº 11.094 de 08 de janeiro de 2020.

3.1.11.2. Os contratos respeitarão a proporção de 3% (três por cento) para reserva de pessoa indígena na forma estabelecida na Lei Estadual nº 11.094 de 08 de janeiro de 2020.

3.1.11.3. Para concorrer às vagas reservadas a cotista, o candidato deverá, no ato da inscrição, optar por concorrer às vagas reservadas aos candidatos negros ou indígenas, conforme quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

3.1.11.4. Presumir-se-ão verdadeiras as informações prestadas pelo candidato no ato da inscrição, sem prejuízo da

Vitória (ES), quarta-feira, 03 de Fevereiro de 2021.

apuração das responsabilidades administrativa, civil e penal, na hipótese de constatação de declaração falsa.

3.1.11.5. Detectada a falsidade da declaração a que se refere o caput, será o candidato eliminado do processo seletivo e, se houver sido contratado, ficará sujeito a rescisão da contratação, após procedimento administrativo em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

3.1.11.6. Os candidatos que não forem reconhecidos como negros ou indígenas - cuja autodeclaração na inscrição, resulte de erro, por ocasião de falsa percepção da realidade, não sendo, portanto, revestida de má-fé, continuarão participando do processo seletivo em relação às vagas destinadas à ampla concorrência.

3.1.11.7. O candidato negro ou indígena concorrerá, concomitantemente, às vagas a ele reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua ordem de classificação no concurso.

3.1.11.8. O candidato negro ou indígena convocado para as vagas a ele destinadas e para as reservadas às pessoas com deficiência, convocado concomitantemente para o provimento dos cargos, deverá manifestar opção por uma delas.

3.1.11.9. Na hipótese de que trata o item 3.1.11.8, caso o candidato não se manifeste previamente, será nomeado dentro das vagas destinadas aos candidatos negros ou indígenas.

3.1.11.10. Na hipótese de não haver número de candidatos negros ou indígenas suficiente para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem de classificação.

3.1.11.11. O candidato inscrito como negro ou indígena participará do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere aos critérios de classificação, exigida para todos os demais candidatos.

3.1.11.12. O não enquadramento do candidato na condição de pessoa negra ou indígena não se configura em ato discriminatório de qualquer natureza.

3.2. DA CLASSIFICAÇÃO

3.2.1. A SESA divulgará lista de classificação dos candidatos **exclusivamente** no site **www.selecao.es.gov.br**.

3.2.2. Nos casos de empate na classificação, o desempate obedecerá ao critério de ordem de inscrição. Será melhor classificado o candidato que se inscreveu primeiro no processo seletivo conforme número de inscrição.

4. SEGUNDA ETAPA - COMPROVAÇÃO DOS REQUISITOS E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

4.1. A convocação será feita através do site: **www.selecao.es.gov.br** obedecendo aos critérios de ordem de classificação por cargo e

Unidade de Trabalho. Nessa etapa, o candidato deverá comprovar as informações declaradas no ato da inscrição, por meio de documentação comprobatória.

As Convocações dos candidatos classificados serão feitas no site **www.selecao.es.gov.br** e a documentação comprobatória exigida deverá ser enviada, exclusivamente por e-mail para análise das informações prestadas na 1ª ETAPA. O endereço de e-mail para envio da documentação comprobatória será informado no ato da convocação para a segunda etapa do Processo Seletivo.

4.2. Essa etapa possui caráter classificatório/ eliminatório.

4.3. Todas as chamadas para comprovação das informações declaradas serão divulgadas no endereço eletrônico **www.selecao.es.gov.br** respeitando a ordem de classificação.

4.4. A convocação para comprovação dos requisitos e experiência profissional ocorrerá por meio de **ato específico** que será publicado no endereço eletrônico **www.selecao.es.gov.br**.

4.5. O candidato será **ELIMINADO** do Processo Seletivo Simplificado se não entregar a documentação completa nos prazos estipulados em ato específico, sendo limitado a data e horário determinados.

4.6. Para comprovação dos requisitos e experiência serão consideradas as exigências estabelecidas no **item 4.10 e Anexo I** do presente Edital.

4.7. Será exigida experiência profissional mínima de acordo com o cargo a que concorre, constante no **Anexo I** deste Edital.

4.8. Será considerada para fins de pontuação a Experiência Profissional.

4.9. A pontuação da 2ª etapa será realizada da seguinte forma: será computado um total máximo de **10 (dez) pontos**, conforme **Quadro de Experiência Profissional (Pontuação)**, descrito a seguir:

| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (PONTUAÇÃO) - FUNDAMENTAL, MÉDIO E TÉCNICO | |
|--|---|
| EXERCÍCIO DE ATIVIDADE PROFISSIONAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E/OU NA INICIATIVA PRIVADA (Deverá ser computado até a data da inscrição) | PONTUAÇÃO (2 pontos a cada 12 meses trabalhados até no máximo de 10 pontos) |
| 12 meses completos na data da inscrição | 2 pontos |
| 24 meses completos na data da inscrição | 4 pontos |
| 36 meses completos na data da inscrição | 6 pontos |
| 48 meses completos na data da inscrição | 8 pontos |
| 60 meses completos na data da inscrição | 10 pontos |
| TOTAL MÁXIMO DE PONTOS (EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL) | 10 PONTOS |

Para comprovação do exercício de experiência profissional, não será considerado tempo de serviço exercido em mais de um local de trabalho realizado no mesmo período. A pontuação dada pelo tempo de serviço (atividade profissional), só será válida se a experiência for comprovadamente na mesma área exigida no requisito do cargo que pleiteia.

4.10. Para comprovação da **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL** serão aceitos somente os seguintes documentos comprobatórios:

I. Para exercício de atividade em empresa/instituição privada, deverá ser apresentado: Carteira de Trabalho e Previdência Social (original), devidamente assinada **no cargo que concorre**, caso esteja sem registro de saída, apresentar junto com a CPTS declaração do empregador com o período (início e fim);

II. Para exercício de atividade em instituição Pública, deverá ser apresentado: Declaração/Certidão de Tempo de Serviço, emitida pelos Poderes Federal, Estadual ou Municipal, conforme o âmbito da prestação da atividade, em papel timbrado, com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado pelo setor de Recursos Humanos da instituição, que informe o período de início e fim do cargo exercido a que pleiteia;

III. Para comprovação de atividade exercida por meio de prestação de serviço deverá ser apresentado declaração do contratante que informe o período (início e fim), contendo descrição das atividades desenvolvidas e o **cargo exercido**, carimbada e assinada pelo setor de Recursos Humanos da Empresa e o comprovante de recolhimento do ISS, do período declarado.

4.11. **Não serão computadas como EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL** o tempo de estágio, bolsista, monitoria, voluntariado, e atividade em magistério.

4.12. Para comprovação de tempo de experiência profissional, **não será considerado tempo de serviço exercido em mais de um local de trabalho no mesmo período (concomitância de tempo de serviço)**.

4.13. Somente serão validados os documentos que comprovem a **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL** que especificarem dia/mês/ano de entrada e dia/mês/ano de saída do serviço, e que tenham ocorrido **após a conclusão da graduação ao cargo no qual concorre e até a data de inscrição**.

4.14. Na hipótese de não comprovação das informações declaradas e/ou não comprovação do requisito mínimo para contratação no cargo, o candidato será automaticamente **ELIMINADO** do Processo Seletivo Simplificado.

4.15. Para essa etapa, conforme procedimento informado em ato específico da SESA, que será publicado no endereço **www.selecao.es.gov.br**, deverão ser encaminhados para comprovação das informações declaradas na inscrição, os seguintes documentos:

- Ficha de Inscrição;
- Carteira de Identidade (RG)

ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH) que esteja dentro do prazo de validade;

c) Carteira de Trabalho Profissional (CTPS);

d) Diploma de Graduação (concluída até a data de inscrição);

e) Laudo Médico - se Pessoa com Deficiência (PcD), conforme item f)

f) Declaração/Certidão de tempo de serviço conforme descrito no item 4.10, itens I, II e III deste Edital;

g) Documentação exigida no requisito do cargo;

h) Declaração de sua respectiva comunidade sobre sua condição de pertencimento étnico, assinada por, pelo menos, duas lideranças reconhecidas; **ou** documento emitido pela Fundação Nacional do Índio - FUNAI que ateste sua condição - **se candidato (a) indígena que optar pela reserva de vaga**.

5. TERCEIRA ETAPA - DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1. **São requisitos para a contratação:**

a) Ser brasileiro, nato ou naturalizado;

b) Ter na data de assinatura do contrato, a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;

c) Possuir requisitos exigidos para o cargo e demais qualificações requeridas no processo seletivo;

d) **Não se enquadrar nas vedações contidas nos incisos XVI, XVII e parágrafo 10 do art. 37 da Constituição Federal de 1988, alteradas pela Emenda Constitucional ou do Decreto Estadual 2.724-R de 06 de abril de 2011, e suas alterações pelo Decreto 4702-R, que trata do acúmulo ilegal de cargo público e compatibilidade de horários.**

e) Não ter sido desligado pela Administração por falta disciplinar, (por meio de Processo Administrativo disciplinar);

f) Conhecer e respeitar as exigências estabelecidas neste Edital e na Lei Complementar nº 809/2015 e estando de pleno acordo com essas normativas;

g) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;

5.2. **O Candidato será encaminhado para formalização do Contrato de Prestação de Serviço em caráter temporário para atuar na Unidade indicada por ele no ato de sua inscrição, e serão exigidas as apresentações dos ORIGINAIS dos documentos abaixo:**

a) Diploma de Graduação;

b) Carteira de Identidade (RG) ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH) que esteja dentro do prazo de validade;

c) Carteira de Trabalho Profissional (CTPS) - (original);

d) Certidão de Regularidade junto ao Conselho de Classe e Carteira do Conselho de Classe;

e) Certidão negativa de débitos com a Fazenda Pública Estadual;

f) CPF e Comprovante de regularidade da situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita Federal;

g) Certidão de Regularidade da Justiça Eleitoral e Título de Eleitor;

h) Certificado de reservista (candidatos sexo masculino);

i) PIS/PASEP (se possuir), ou o extrato da Caixa Econômica Federal e/ou do Banco do Brasil, emitido nas Agências Bancárias;

j) Qualificação Cadastral (acessar o endereço eletrônico www.esocial.gov.br ir no menu "consulta qualificação cadastral" e imprimir o comprovante);

k) Comprovante de Residência;

l) Certidão de Nascimento ou Casamento;

m) Certidão de Nascimento de dependentes (se possuir);

n) Laudo Médico (Atestado de Médico do Trabalho, declarando a aptidão do candidato ao desempenho das funções profissionais inerentes ao cargo), O ASO - Atestado de Saúde Ocupacional deverá ser emitido pelo serviço de medicina da SESA ou da Unidade contratante;

o) Cartão SUS;

p) Declaração de não acúmulo de cargo público (Anexo II do Edital);

q) Certidão negativa de Processo Administrativo Disciplinar, (caso tenha trabalhado em qualquer área pública do Estado), emitida pela Corregedoria do Poder Executivo Estadual. Certidão negativa funcional - servidores que já tiveram vínculo com a SESA, caso de impossibilidade de acesso, solicitar pelo e-mail corregedoria@saude.es.gov.br, indicando nome, CPF e número funcional.

5.3. Os exames admissionais serão de responsabilidade do candidato.

5.4. O candidato que firmar contrato e não assumir o exercício na data estabelecida no ato da convocação terá o contrato rescindido.

5.5. As convocações ocorrerão de acordo com a necessidade da Administração respeitando-se local de lotação e carga horária estabelecida.

5.6. **O Candidato, no ato da convocação, será encaminhado à Unidade para qual se inscreveu. A sua recusa ou não comparecimento na data estipulada implicará na desistência da vaga do Processo Seletivo.**

5.7. Por conveniência administrativa e na ausência de inscritos, o candidato poderá ser convocado para Unidade distinta a que se inscreveu, caso o mesmo não tenha interesse deverá formalizar a não aceitação e permanecerá no cadastro de reserva da Unidade para qual se inscreveu.

5.8. De acordo com a Emenda Constitucional 59, publicada em 19/11/2008, o profissional contratado em designação temporária não poderá atuar sob direção imediata de cônjuge, companheira (o) ou de parentes de até terceiro grau civil.

6. DO RECURSO

6.1. O procedimento para envio do pedido de recurso será estipulado em ato específico que será publicado no endereço eletrônico www.selecao.es.gov.br.

6.2. O prazo para interposição de recurso é de **24 (vinte e quatro)**

horas, posteriores ao indeferimento na 2ª etapa.

6.3. A Comissão de Processo Seletivo terá prazo de até **72 (setenta e duas) horas úteis**, após o recebimento do recurso para análise e decisão recursal.

6.4. A decisão de julgamento de recurso será encaminhada para o e-mail informado pelo candidato no(s) formulário(s) de recurso(s).

6.5. A decisão acerca dos recursos de que trata o item 6.4 é irreversível.

7. DA CESSAÇÃO DO CONTRATO TEMPORÁRIO

7.1. O Contrato Administrativo de Prestação de Serviço poderá ser rescindido ou extinto, sem direito a indenização nas hipóteses previstas no Art. 14, incisos de I a IV da Lei Complementar nº 809/2015.

7.1.1. O Contrato será encerrado em qualquer fase do processo seletivo ou durante o período contratual, caso a candidata seja gestante ou que engravidar durante as fases do processo, conforme Parecer PGE/PCA nº 00652/2020, item I a III.

7.2. Caso o desligamento da Administração Pública previsto na letra "e" do item 5.1 deste Edital for motivado por falta disciplinar, previsto no Regime Disciplinar da Lei Complementar 046/1994, relativo aos deveres e proibições dos servidores, o candidato poderá ficar incompatibilizado de participar por até de 05 (cinco) anos, a contar da data de sua rescisão contratual, de novo recrutamento, seleção e contratação em regime temporário.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

8.1. As convocações para comprovação dos requisitos e experiência profissional, referente à 2ª (segunda) Etapa do Processo Seletivo, bem como as convocações para formalização de contrato - 3ª (terceira) etapa, poderão ocorrer a qualquer tempo durante a vigência deste Edital, de acordo com a necessidade, conveniência e interesse da administração.

8.2. Os candidatos classificados e não convocados para a 2ª etapa permanecerão compondo o cadastro de reserva a ser utilizado de acordo com a necessidade e conveniência da Administração durante a vigência deste Edital.

8.3. Poderá ocorrer, a qualquer tempo, remanejamento do servidor contratado para outros setores dentro das Unidades SESA e de cunho Inter hospitalar, durante a vigência do contrato de acordo com a necessidade, conveniência e interesse da administração.

8.4. Todas as despesas relativas à participação no Processo Seletivo Simplificado, inclusive gastos com viagens e/ou hospedagem, envio de correspondências, autenticação de documentos bem como aquelas relativas à apresentação para contratação correrão às expensas do próprio candidato.

8.5. É facultada à Comissão do Processo Seletivo ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase do processo seletivo, promover diligências com vistas a esclarecer ou a completar a instrução do

processo.

8.6. Eventuais irregularidades e os casos omissos serão analisados, avaliados e decididos pela Comissão de Processo Seletivo, e pelas instâncias superiores: Chefia de Núcleo Especial, Gerência de Recursos Humanos e, em última instância, pelo Subsecretário de Estado para Assuntos de Administração e Financiamento da Atenção à Saúde (SSAFAS), da Secretaria de Estado da Saúde.

8.7. Este **Processo Seletivo** terá validade enquanto perdurar o estado de calamidade e emergência de saúde internacional decorrente do novo Coronavírus (COVID-19).

8.8. Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das normas contidas neste Edital.

8.9. Fica eleito, como foro competente para dirimir quaisquer controvérsias oriundas dos Contratos Temporários firmados, o foro da comarca da capital, Vitória - ES, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que possa ser.

Vitória, 02 de fevereiro de 2021.

NÉSIO FERNANDES DE MEDEIROS JUNIOR

Secretário de Estado da Saúde

EDITAL Nº001/2021 - SESA

ANEXO I - FUNDAMENTAL / MÉDIO / TÉCNICO

CARGOS, REQUISITOS, SALÁRIO, CARGA HORÁRIA E LOTAÇÃO

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

REQUISITO: Certificado de conclusão ou diploma de curso de nível médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC, Certificado de Curso do Pacote Office (Windows, Word, Excel).

Experiência comprovada de 06 (seis) meses em cargo com atuação em área administrativa.

SALÁRIO: R\$1.889,72;

CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.

LOTAÇÃO: CA, CAPAAC, CREFES, FARMÁCIA CIDADÃ DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM, FARMÁCIA CIDADÃ DE LINHARES, FARMÁCIA CIDADÃ DE SÃO MATEUS, HRAS, HDDS, HDAMF, HEAC, HEMOES, HEMOESC, HEMOESL, HEMOESSM, HESVV, HINSG, HPF, HSJC, HMSA, HJSN, SRSV, SRSC, SRSCI, SRSSM, UIJM.

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

REQUISITO: Certificado de conclusão de curso de nível fundamental, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC. **Comprovar experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo/cargo correlato.**

SALÁRIO: R\$1.149,00;

CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.

LOTAÇÃO: CA, CAPAAC, CREFES, FARMÁCIA CIDADÃ DE CACHOEIRO DE ITAPERIM, FARMÁCIA CIDADÃ DE LINHARES, FARMÁCIA CIDADÃ

SÃO MATEUS, HRAS, HDDS, HDAMF, HEAC, HEMOES, HEMOESC, HEMOESL, HEMOESSM, HESVV, HINSG, HPF, HSJC, HMSA, HJSN, SRSV, SRSC, SRSCI, SRSSM, UIJM.

CARGO: MOTORISTA - I

REQUISITO: Certificado de conclusão de curso de nível fundamental, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC; Carteira de Habilitação Categoria (D) e Curso de Direção Defensiva atualizado, **experiência comprovada de 06 (seis) meses no cargo.**

SALÁRIO: R\$ 1.889,72;

CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.

LOTAÇÃO: CA, CAPAAC, CREFES, HDDS, HDAMF, HEAC, HEMOESC, HEMOESSM, HESVV, HMSA, HRAS, HSJC, SRSC, SRSCI, SRSV, SRSSM, UIJM.

CARGO: MOTORISTA - II (VEÍCULOS DE EMERGÊNCIA)

REQUISITO: Certificado de conclusão de curso de nível fundamental, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC; Carteira de Habilitação Categoria (D), ser maior de 21 anos, possuir Curso de Direção Defensiva atualizado e Curso de condutores de veículos de emergência (CVE atualizado) emitido por instituições credenciadas ao DETRAN. **Experiência comprovada de 06 (seis) meses no cargo.**

SALÁRIO: R\$ 1.889,72;

CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.

LOTAÇÃO: CA, CAPAAC, CREFES, HDAMF, HDDS, HEAC, HESVV, HINSG, HJSN, HMSA, HRAS, HSJC, SRSCI, SRSSM, UIJM.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM I

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico de Enfermagem, reconhecida pelo MEC. Registro no Conselho de Classe. **Comprovar experiência mínima de 12 (doze) meses no cargo.**

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;

CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.

LOTAÇÃO: CREFES, SRSC, SRSV, SRSCI, SRSSM.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM II

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico de Enfermagem, reconhecida pelo MEC. Registro no Conselho de Classe. **Comprovar experiência mínima de 12 (doze) meses no cargo, em Unidade hospitalar ou Unidade de Pronto Atendimento.**

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;

CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.

LOTAÇÃO: CA, CAPAAC, HDAMF, HDDS, HEAC, HESVV, HMSA, HJSN, HPF, HRAS, HSJC, UIJM.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM III

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico de Enfermagem, reconhecida pelo MEC. Registro no Conselho de Classe.

Vitória (ES), quarta-feira, 03 de Fevereiro de 2021.

Comprovar experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo, na área de Pediatria em Unidade Hospitalar.

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;
CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.
LOTAÇÃO: HINSG, HRAS, HDAMF.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM IV

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico de Enfermagem, reconhecida pelo MEC. Registro no Conselho de Classe. **Comprovar experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo, em Hemocentro ou Banco de Sangue Privado. (Não será aceita experiência em agência transfusional).**

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;
CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.
LOTAÇÃO: HEMOES, HEMOESC, HEMOESL, HEMOESSM.

CARGO: TÉCNICO EM IMOBILIZAÇÃO ORTOPÉDICA

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico em Imobilização Ortopédica, certificado de conclusão de curso emitido por instituição reconhecida pelo MEC ou Atestado de Capacidade Técnica emitida por Associação de Classe reconhecida pela Sociedade Brasileira de Ortopedia e Traumatologia. Registro na Associação de Classe. **Comprovar experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo, em área de saúde.**

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;
CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.
LOTAÇÃO: HDAMF.

CARGO: TÉCNICO EM LABORATÓRIO

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico de Laboratório, reconhecida pelo MEC. Registro no Conselho de Classe. **Comprovar experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo.**

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;
CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.
LOTAÇÃO: CA, HDDS, HJSN, HESVV, HEAC, HSJC, UIJM.

CARGO: TÉCNICO EM LABORATÓRIO (HEMOTERAPIA)

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico de Laboratório, reconhecida pelo MEC. Registro no Conselho de Classe. **Comprovar experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo, em Hemocentro ou Banco de Sangue Privado. (Não será aceita experiência em agência transfusional).**

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;
CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.
LOTAÇÃO: HEMOES, HEMOESC, HEMOESL, HEMOESSM.

CARGO: TÉCNICO EM ÓRTESE E PRÓTESE

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico em Órtese e Prótese, emitido por instituição

reconhecida pelo MEC ou órgão estadual responsável, ou atestado/certificado emitida por Associação Brasileira que estiverem aptas à emitirem certificados/atestados de capacidade técnica ou experiência mínima de 12 (doze meses) em confecção de prótese de membro inferior ou superior. Domínio do Pacote Office.

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;
CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.
LOTAÇÃO: CREFES.

CARGO: TÉCNICO EM RADIOLOGIA

REQUISITO: Formação técnica de nível médio em Técnico em Radiologia, certificado de conclusão emitido por instituição reconhecida pelo MEC. Registro no Conselho de Classe.

SALÁRIO: R\$ 1.417,29;
CARGA HORÁRIA: 24 horas semanais.
LOTAÇÃO: CA, HMSA, HRAS, HSJC, HEAC.

CARGO: TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

REQUISITO: Certificado de conclusão de curso de nível médio profissionalizante na área de Técnico em Segurança do Trabalho ou certificado de conclusão de curso de nível médio, acrescido de curso técnico na área de Técnico em Segurança do Trabalho, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC. Registro emitido pelo Ministério do Trabalho e emprego. **Experiência de 06 (seis) meses de atuação na área de Saúde.**

SALÁRIO: R\$ 2.362,15;
CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.
LOTAÇÃO: CA, HDDS, HRAS.

EDITAL Nº001 / 2021 - SESA FUNDAMENTAL / MÉDIO / TÉCNICO ANEXO II

DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador do CPF _____ e RG _____,

DECLARO junto à **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA**, que não exerço cargo, emprego ou função pública (Federal, Estadual ou Municipal), cuja acumulação seja vedada nos termos do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, nos Art. 222 a 224 da Lei Complementar nº 46/94 e Decreto 2724-R, publicado no DIO/ES em 07/04/2011 e suas alterações pelo Decreto 472-R, publicado no DIOES em 31/07/2020.

Art. 222 da Lei Complementar nº 46/94:

É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto de:

- I. Dois cargos de professor;
- II. Um cargo de Professor e outro de Técnico ou Científico;
- III. Dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde com profissão regulamentada;
- IV. Um cargo de Professor com outro de Juiz;
- V. Um cargo de Professor com outro

de Promotor Público

Decreto 2724-R e suas alterações pelo Decreto 4702-R

Art. 1º É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto:

- a) a de dois cargos de professor;
- b) a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
- c) a de dois cargos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas.

§ 1º A proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas, direta ou indiretamente, pelo Poder público.

§ 2º Em qualquer das exceções previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do caput, a acumulação será sempre condicionada à compatibilidade de horários.

Art. 2º É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria, decorrentes do art. 40 ou dos arts. 42 e 142, da Constituição Federal, com a remuneração de cargo, emprego ou função, ressalvados aqueles acumuláveis na forma do artigo 1º deste Decreto, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração.

Art. 3º Considera-se cargo técnico ou científico, para os fins a que se refere a alínea "b", do art. 1º deste Decreto, aquele que exige de seu ocupante a prática de métodos organizados e no qual seja indispensável e predomine a aplicação de conhecimentos científicos ou artísticos especializados de uma determinada área do saber, adquiridos com formação em curso de nível superior de ensino ou habilitação em curso de nível médio legalmente classificado como técnico.

Parágrafo único. Os cargos, empregos ou funções que exijam de seus ocupantes tão somente o exercício de atividades burocráticas e operacionais, de média ou pouca complexidade, não serão considerados de natureza técnica ou científica, independentemente da denominação que se dê ao cargo, emprego ou função".

E ainda, de acordo com a **Súmula 246 do TCU:**

O fato de o servidor licenciar-se, sem vencimentos, do cargo público ou emprego que exerça em órgão ou entidade da administração direta ou indireta não o habilita a tomar posse em outro cargo ou emprego público, sem incidir no exercício cumulativo vedado pelo artigo 37 da Constituição Federal, pois que o instituto da acumulação de cargos se dirige à titularidade de cargos, empregos e funções públicas, e não apenas à vedação de vantagens pecuniárias.

Vitória (ES), _____ de _____ de _____.

Assinatura do Declarante CPF:

EDITAL Nº001 / 2021 - SESA FUNDAMENTAL / MÉDIO / TÉCNICO

ANEXO III REGIÕES E UNIDADES

| |
|--|
| Central Administrativa - CA |
| Centro de Atendimento Psiquiátrico Aristides Alexandre Campos - CAPAAC |
| Centro de Reabilitação Física do Estado Do Espírito Santo - CREFES |
| Hemocentro do Estado do Espírito Santo - HEMOES |
| Hemocentro Regional de Colatina - HEMOESC |
| Hemocentro Regional de Linhares - HEMOESL |
| Hemocentro Regional de São Mateus - HEMOESSM |
| Hospital Estadual Dr. Alceu Melgaço Filho - HEDAMF |
| Hospital Doutor Dório Silva - HDDS |
| Hospital E Maternidade Sílvia Ávidos - HMSA |
| Hospital Estadual de Atenção Clínica - HEAC |
| Hospital Estadual de Vila Velha - HESVV |
| Hospital Infantil Nossa Senhora Da Glória - HINSG |
| Hospital João dos Santos Neves - HJSN |
| Hospital Pedro Fontes - HPF |
| Hospital Roberto Arnizaut Silveiras - HRAS |
| Hospital São José do Calçado - HSJC |
| Superintendência Regional De Saúde de Cachoeiro De Itapemirim - SRSCI |
| Superintendência Regional de Saúde de Colatina - SRSC |
| Superintendência Regional de Saúde de São Mateus - SRSSM |
| Superintendência Regional de Saúde de Vitória - SRSV |
| Unidade Integrada de Jerônimo Monteiro - UIJM |

OUTRAS SIGLAS

| | |
|------|---|
| MEC | Ministério da Educação |
| CRM | Conselho Regional de Medicina |
| AMB | Associação Médica Brasileira |
| AMIB | Associação Médica Intensiva Brasileira |
| RQE | Registro de Qualificação de Especialidade |
| SBP | Sociedade Brasileira de Pediatria |

Protocolo 644338

EDITAL Nº002/2021 - SESA NÍVEL SUPERIOR

ESTABELECE NORMAS PARA O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL EM REGIME DE DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA, COM FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA, PARA O CARGO NÍVEL SUPERIOR, COM A FINALIDADE DE ENFRENTAMENTO DA CALAMIDADE DE SAÚDE PÚBLICA E ESTADO DE EMERGÊNCIA DECORRENTES DO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19), COM BASE NO ART. 2º, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 809/2015 E LEI COMPLEMENTAR Nº 946/2020.