



## 2ª CONVOCAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO\*

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais, torna público a **convocação para formalização do contrato**, referente ao Processo Seletivo para provimento de vagas e formação de cadastro de reserva para o cargo de Assistente de Gestão em caráter de Designação Temporária, para atuação no Poder Executivo Estadual.

### 1. DOS CANDIDATOS CONVOCADOS PARA FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO

- 1.1 Fica estabelecido que os candidatos que tiveram seus títulos avaliados e deferidos, conforme quadro abaixo, em conformidade com o Edital de Abertura nº 44/2021, deverão:
- Enviar os documentos descritos **no item 2** deste Edital, por meio do e-Docs – Sistema Corporativo de Gestão de Documentos Arquivísticos Eletrônicos, no endereço eletrônico <https://accessociedadeo.es.gov.br>, no período do dia **19 de janeiro de 2022 até as 18 horas do dia 20 de janeiro de 2022**.
  - Habilitar conta do acesso cidadão **conforme item 3** para viabilizar a assinatura eletrônica do contrato como cidadão.
  - Apresentar a documentação **original descrita no item 4**, pessoalmente, para conferência na Subgerência de Ingresso, Movimentação e Frequência – SUBIMF, na sede da SEGER, situada na Avenida Governador Bley, nº 236 – Ed. Fábio Ruschi – 3º andar, Ala Mar, Centro – Vitória/ES, nas datas e horários indicados abaixo.

#### CONVOCAÇÃO 002/2022 MUNICÍPIO: REGIÃO METROPOLITANA

CLASSIF.	CANDIDATOS AMPLA CONCORRÊNCIA	DATA	HORÁRIO
103	Christiane Januário Silva Gaigher	21/01/2022	10:00
107	Maria Nazarette Vieira	21/01/2022	10:00
110	Ivana Maria Guimaraes Alpoim	21/01/2022	10:00
111	Edna Maria Casotti De Carvalho	21/01/2022	10:00
112	Marcia Aparecida Ferrareis	21/01/2022	11:00
113	Vanessa Nunes Loureiro	21/01/2022	11:00
114	Anderson Luiz Tótola	21/01/2022	11:00
115	Convocado na 29ª posição Pessoa Negra	21/01/2022	11:00
116	Wilson Manoel dos Santos	21/01/2022	12:00
118	Wagner Loyola Silva	21/01/2022	12:00
120	Leticia Soares Dezan	21/01/2022	12:00
121	Genilza Rosaria Amaral	21/01/2022	12:00
122	Margareth Santos Silveira	21/01/2022	14:00
126	Fabiola Pereira Costa	21/01/2022	14:00
128	Liney Leite	21/01/2022	14:00
129	Rosa Maria Soares	21/01/2022	14:00
132	Jean Domingues Moreira	21/01/2022	15:00
133	Alessandra De Matos Pereira Pavan	21/01/2022	15:00
134	Patricia Nascimento Corrêa Ribeiro	21/01/2022	15:00
135	Sandra Maria Fagundes	21/01/2022	15:00
136	Andressa Vieira Brilhante	21/01/2022	16:00



**CONVOCAÇÃO 002/2022**  
**MUNICÍPIO: REGIÃO METROPOLITANA**

<b>CLASSIF.</b>	<b>CANDIDATOS AMPLA CONCORRÊNCIA</b>	<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>
138	Barbara Helena Ferreira Da Silva	21/01/2022	16:00
140	Rosemary Almeida Rolim Rocon	21/01/2022	16:00
142	Vanderlei Coutinho De Souza	21/01/2022	16:00
143	José Carlos Amorim Esteves	24/01/2022	09:00
144	Reinaldo Zanetti	24/01/2022	09:00
148	Maria De Fátima Monteiro Sauvalaio	24/01/2022	09:00
149	Lenilza Gava Asevedo	24/01/2022	09:00
150	Gilsonete Meireles De Arruda	24/01/2022	10:00
151	Enilson Euzebio Roseira	24/01/2022	10:00
152	Valdiva De Souza Teixeira	24/01/2022	10:00
153	Luciana Ferreira Rocha	24/01/2022	10:00
156	Silvia Carla Teixeira	24/01/2022	11:00
157	Izanel Julio Thomaz	24/01/2022	11:00
159	Michelle Fernanda Siqueira Bruno	24/01/2022	11:00
164	Isabela Franck	24/01/2022	11:00
165	Elizete De Azeredo	24/01/2022	12:00
167	Sônia Maria Galvão Sartório	24/01/2022	12:00
174	Simone Olimpico	24/01/2022	12:00
175	Suellen De Menezes Abades	24/01/2022	12:00
176	Jackeline Rodrigues De Oliveira	24/01/2022	14:00
188	Maria Da Pena Vieira Gonçalves	24/01/2022	14:00
190	Simone Da Silva Paradela Aniceto	24/01/2022	14:00
191	Ezenir Pinheiro Dos Santos	24/01/2022	14:00
192	Maira Maria Cozer Gomes	24/01/2022	15:00
194	Deivid De Jesus Lopes	24/01/2022	15:00
197	Maria Aparecida De Lima Mattos	24/01/2022	15:00
198	Henrique Carlos Brito Reblin	24/01/2022	15:00
199	Mara Lúcia Rodrigues	24/01/2022	15:00

**CONVOCAÇÃO 002/2022**  
**MUNICÍPIO: REGIÃO METROPOLITANA**

<b>CLASSIF.</b>	<b>CANDIDATOS PcD</b>	<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>
13	Marcio Binotti Pereira	21/01/2022	09:00
19	Rafael Fraga Rangel	21/01/2022	09:00

**CONVOCAÇÃO 002/2022**  
**MUNICÍPIO: REGIÃO METROPOLITANA**

<b>CLASSIF.</b>	<b>CANDIDATOS PESSOA NEGRA</b>	<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>
22	Edenilce Dos Santos Fernandes	21/01/2022	09:00
29	Andreza Da Penha Perini	21/01/2022	09:00



## 2. DO ENVIO DOS DOCUMENTOS VIA SISTEMA E-DOCS PARA FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO

---

2.1 No campo “Título” do encaminhamento o candidato deverá escrever o seguinte padrão: “*Nº da classificação\_Nome Completo do Candidato\_FCAG2021*”, DEVENDO SER ENCAMINHADO PARA O DESTINATÁRIO Grupos e Comissões – Seleção e Ingresso de Pessoal.

*Exemplo: 015\_Maria da Silva\_FCAG2021*

2.2 Para efeito de formalização de contrato, o candidato deverá encaminhar, por meio do Sistema e-Docs os seguintes documentos eletrônicos e/ou digitalizados em formato **.pdf**

- a) Comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita;
- b) Carteira de Identidade (RG), com número, órgão expedidor e data de expedição da mesma;
- c) Certidões negativa criminal e de quitação eleitoral da Justiça Eleitoral (<http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais> e <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- d) Carteira de trabalho profissional onde conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação, local de nascimento e página de contrato do primeiro emprego;
- e) PIS/PASEP (se possuir), ou o extrato da Caixa Econômica Federal e/ou do Banco do Brasil, emitido nas Agências Bancárias;
- f) Qualificação Cadastral (acessar o endereço eletrônico [www.esocial.gov.br](http://www.esocial.gov.br) ir no menu “consulta qualificação cadastral” e imprimir o comprovante);
- g) Comprovante de residência (conta de água, energia elétrica ou telefone) ou Declaração de Residência;
- h) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Corporação, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino;
- i) Certidões negativas da Justiça Militar da União e da Justiça Militar Estadual do Espírito Santo, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino (<http://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa/emitir-certidao-negativa>);
- j) Certidão de nascimento ou casamento;
- k) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- l) Atestado emitido por médico do trabalho declarando a aptidão do candidato ao desempenho da função profissional; CNPJ SEGER: 07162270/0001-48
- m) Certidões negativas da Justiça Federal do Espírito Santo, Cível e Criminal ([http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/emissao\\_cert.asp](http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/emissao_cert.asp));
- n) Certidões negativas da Justiça Estadual do Espírito Santo, Cível e Criminal (<https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf> m - escolher a opção 1ª e 2ª instancia uma de cada vez);

2.3 O candidato deverá também preencher e encaminhar, por meio do Sistema e-Docs, o Formulário de Designação Temporária (disponível no site [www.selecao.es.gov.br](http://www.selecao.es.gov.br)), mantendo o formato excel.



- 2.4 Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasuras e/ou outros defeitos que dificultem a leitura.
- 2.5 É de responsabilidade do candidato se atentar para que a digitalização fique legível.
- 2.6 Os documentos anexados são de inteira responsabilidade do candidato, bem como a observação da data estabelecida, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros no procedimento do anexo.

### **3. DA HABILITAÇÃO DE CONTA ACESSO CIDADÃO PARA ASSINATURA ELETRÔNICA DO CONTRATO**

---

- 3.1 Os candidatos convocados, conforme item 1, deverão acessar o endereço eletrônico [www.acessocidadao.es.gov.br](http://www.acessocidadao.es.gov.br) e habilitar conta da seguinte forma:
- 3.1.1 Acesse o Portal Acesso Cidadão ([www.acessocidadao.es.gov.br](http://www.acessocidadao.es.gov.br));
- 3.1.2 Faça o login usando o CPF ou e-mail cadastrado e senha;
- 3.1.3 Clique em entrar;
- 3.1.4 Clique no Menu com o nome do candidato (na parte superior direita)
- 3.1.5 Selecione a opção “Verificar conta”;
- 3.1.6 Escolha qual maneira verificará sua conta: CNH Capixaba, Certificado Digital ou Selfie.  
*Importante: Em caso de ser servidor estadual e a conta não estiver vinculada, não verificar a conta como Servidor Estadual pois a assinatura do contrato será como Cidadão.*
- 3.1.7 Clique em “Verificar”;
- 3.1.8 E, siga as orientações da maneira escolhida conforme opção do item 3.1.6.  
Obs.: a habilitação de conta é confirmada a partir da inclusão do símbolo ✓ ao lado da maneira de verificação de conta selecionada.

### **4. DO COMPARECIMENTO PARA A FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO**

---

- 4.1 Para efeito de formalização do contrato fica definida a apresentação para conferência dos seguintes documentos:
- a) **Original** do Certificado de conclusão ou diploma de curso de nível médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação.
  - b) **Original** Carteira de Identidade (RG), com número, órgão expedidor e data de expedição da mesma;
  - c) **Original** Carteira de trabalho profissional onde conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação, local de nascimento e página de contrato do primeiro emprego;
  - d) **Original** PIS/PASEP (se possuir), sendo ele o extrato da Caixa Econômica Federal e/ou do Banco do Brasil, emitido nas Agências Bancárias.
  - e) **Original** Comprovante de residência (conta de água, energia elétrica ou telefone);
  - f) **Original** do comprovante de conta bancária do BANESTES (se possuir);
  - g) **Original** do Certificado de Reservista ou de Dispensa de Corporação, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino;
  - h) **Original** do Certidão de nascimento ou casamento;



- i) **Original** do Atestado de médico do trabalho declarando a aptidão do candidato ao desempenho da função profissional.
- j) **Original** da documentação comprobatória das informações declaradas no ato de inscrição, a que se refere o item 4 e Anexo II do Edital de Abertura nº 44/2021.

## 5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

---

- 5.1 Na hipótese de não comparecimento para fins de formalização de contrato na data e horário marcado pela SEGER conforme item 1.1, o candidato será automaticamente **eliminado** do Processo Seletivo Simplificado.
- 5.2 Caso o candidato firmar contrato e não assumir exercício na data estabelecida, o contrato será **rescindido automaticamente**.
- 5.3 Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas nesta convocação e das demais normas do Processo Seletivo.
- 5.4 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo.

**MARCELO CALMON DIAS**  
Secretário de Estado de Gestão e Recursos Humanos

**\*Republicado para retificação de data e horário de comparecimento.**

## ASSINATURA

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**MARCELO CALMON DIAS**  
SECRETARIO DE ESTADO  
SEGER - SEGER - GOVES  
assinado em 18/01/2022 13:24:54 -03:00



### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 18/01/2022 13:24:54 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por ANA CLAUDIA PASSOS SANTOS SILVA (ANALISTA DO EXECUTIVO - GERER - SEGER - GOVES)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2022-RJD207>